

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад №6 с. Аргаяш**

Принят
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 23.08.2024г.

Утверждаю
Заведующий МДОУ
Детский сад № 6 с. Аргаяш
Гайфуллина А.Н. _____
Приказ № от 23.08.2024г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
Детский сад №6 с. Аргаяш
на 2024-2025 учебный год

Информационная часть.

Общая характеристика

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 6 с. Аргаяш (далее – МДОУ Детский сад №6 с.Аргаяш) функционирует с 1986 года.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 14 ноября 2016 года. Лицензия представлена бессрочно, выдана Министерством образования и науки Челябинской области.

В МДОУ Детский сад №6 с.Аргаяш функционируют 7 групп в возрасте от 2 до 7 лет в режиме полного дня (10.5 часового пребывания с 7.30 до 18 часов). Одна группа с коррекционной направленностью. Количество групп определяется исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм. Организация детской жизнедеятельности осуществляется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей детей, возраста и пола.

Списочный состав детей -157 человек.

Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется на основе ФГОС ДО (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155, в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г.) с учетом образовательной программы дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г.)

Управление в ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления являются: Родительский комитет МДОУ Детский сад № 6 с.Аргаяш, Совет трудового коллектива МДОУ Детский сад № 6 с.Аргаяш, Педагогический МДОУ Детский сад № 6 с.Аргаяш.

Программа разработана на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «Радуга» (авторы Якобсон С. Г., Гризик Т. И., Доронова Т. Н., Соловьёва Е. В., Екжанова Е. А., научный руководитель Е. В. Соловьёва – М.: Просвещение, 2014).

Части, формируемой участниками образовательных отношений:

- «Наш дом – Южный Урал» Бабунова Е., Багаутдинова С., Галкина Л. Образовательная программа воспитания и развития детей дошкольного возраста на идеях народной педагогики. Челябинск, АБРИС, 2014;
- программа «Ладушки» (И. Каплунова). Цель программы: музыкально-творческое развитие детей в процессе различных видов музыкальной деятельности: музыкально-ритмических движений, инструментального

музицирования, пения, слушания музыки, музыкально-игровой деятельности (плясок, игр, хороводов).

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. Авдеева Н.Н., Князева О.Л, Стеркина Р.Б.. - СПб.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2009. - 144 с.

- Физическая культура в детском саду: Пензулаева Л.И. М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016.

РАЗДЕЛ I

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Целеполагание на 2023-24 учебный год было определено так:

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

Задачи решались с помощью разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на

согласование и утверждение на установочном педсовете. Для составления аналитической справки использовались результаты мониторинга, анкетирования, наблюдения.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе ООД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей:

- познавательное развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.1. Анализ результатов выполнения ОП ДО

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в три этапа: сентябрь — первичная диагностика, декабрь — промежуточная диагностика, май — итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям.

Количество детей участвовавших в мониторинге: 154 человек

Отчетный период: сентябрь 2023г. – май 2024г.

Цель: определить динамику освоения детьми образовательной программы.

Задачи:

- индивидуализировать образование (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенности его развития);

- оптимизировать уровень содержания и объема усвоенной в период дошкольного детства информации и умение применять ее в самостоятельной деятельности;
- регулярно проверять и оценивать знания дошкольников в образовательных областях;
- получать реальную картину для предупреждения проблем и выстраивания индивидуальной образовательной траектории развития каждого ребенка;
- оптимизировать работу с группой детей дошкольного уровня и влияние образовательного процесса на развитие ребенка.

Объектом мониторинга являются показатели развития детей в пяти образовательных областях, оцениваемые на основе анализа их проявлений в разных видах деятельности.

Предметом мониторингового исследования являются навыки и умения детей в разных образовательных областях.

Субъект мониторинга – дети дошкольного возраста.

Данный мониторинг проводился воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физическому воспитанию.

Методы мониторинга:

- регулярные наблюдения педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственной образовательной работы с ними;
- анализ продуктов детской деятельности;
- беседы;
- игровые ситуации.

Мониторинг проводился в соответствии с ФГОС ДО в начале и конце года по 5 образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

В группе раннего возраста было обследовано 49 ребенка.

Результаты мониторинга младшей группы представлены в таблице № 1

Таблица 1: I младшая группа «Ладушки»

| Образовательная область | Начало года | Конец года |
|-------------------------------------|-------------|------------|
| Социально-коммуникативное развитие | 47,9 | 83,2 |
| Познавательное развитие | 36,7 | 83,5 |
| Речевое развитие | 40,9 | 86,7 |
| Художественно-эстетическое развитие | 50,0 | 81,9 |
| Физическое развитие | 60,1 | 89,6 |

II младшая группа «Солнышко»

| Образовательная область | Начало года | Конец года |
|------------------------------------|-------------|------------|
| Социально-коммуникативное развитие | 67,9 | 91,3 |

| | | |
|-------------------------------------|------|------|
| Познавательное развитие | 53,5 | 79,2 |
| Речевое развитие | 48,8 | 67,7 |
| Художественно-эстетическое развитие | 54,8 | 90,4 |
| Физическое развитие | 70,5 | 91,0 |

Очевидна положительная динамика проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми практически сведён к минимуму. Знания детей прочные. Дошкольники способны применять их в повседневной деятельности.

В средней группе было обследовано 27 детей.

Результаты мониторинга средней группы представлены в таблице № 2.

Таблица 2

Средняя группа «Пчелки»

| Образовательная область | Начало года | Конец года |
|-------------------------------------|-------------|------------|
| Социально-коммуникативное развитие | 75,6 | 91,1 |
| Познавательное развитие | 46,7 | 83,4 |
| Речевое развитие | 65,4 | 85,3 |
| Художественно-эстетическое развитие | 49,8 | 84,2 |
| Физическое развитие | 65,85 | 94,4 |

Обследование средней группы показало достаточный уровень овладения результатами образовательной программой. Данные проведенного мониторинга доказывают, что программный материал подобран в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей. Низкий уровень усвоения образовательной программы сведен к минимуму. Знания детей прочные, они способны применять их в повседневной жизни.

В старшей группе было обследовано 30 человек.

Результаты мониторинга старшей группы представлены в таблице № 3.

Таблица 3

Старшая группа «Ягодки»

| Образовательная область | Начало года | Конец года |
|-------------------------------------|-------------|------------|
| Социально-коммуникативное развитие | 93,8 | 98,3 |
| Познавательное развитие | 95,6 | 99,1 |
| Речевое развитие | 83,2 | 90,3 |
| Художественно-эстетическое развитие | 82,3 | 91,9 |
| Физическое развитие | 81,4 | 93,6 |

Исходя из результата мониторинга по освоению программного материала по всем образовательным областям, дети старшей группы в основном показали

высокий уровень развития. Достижению таких результатов способствовало использование разнообразных форм работы, как с детьми, так и с родителями. Для развития детской самостоятельности и инициативности применялись приёмы индивидуального подхода, позволяющие обращать внимание на уровень умений у детей.

В подготовительной группе было обследовано 40 детей.

Результаты мониторинга подготовительной группы представлены в таблице № 4.

Таблица 4

Подготовительная группа «Лучики»

| Образовательная область | Начало года | Конец года |
|-------------------------------------|-------------|------------|
| Социально-коммуникативное развитие | 80.5 | 95.2 |
| Познавательное развитие | 80.7 | 97.9 |
| Речевое развитие | 69.7 | 90.8 |
| Художественно-эстетическое развитие | 64.6 | 92.3 |
| Физическое развитие | 58.5 | 95.6 |

Подготовительная группа «Звоночки»

| Образовательная область | Начало года | Конец года |
|-------------------------------------|-------------|------------|
| Социально-коммуникативное развитие | 77.6 | 98.9 |
| Познавательное развитие | 67.3 | 97.6 |
| Речевое развитие | 70.9 | 96.1 |
| Художественно-эстетическое развитие | 62.8 | 94.9 |
| Физическое развитие | 66.5 | 98.5 |

Преобладает высокий уровень достижения результатов освоения образовательной программы дошкольного уровня.

По результатам мониторинга освоения образовательной программы дошкольного уровня по всем возрастным группам к концу 2023-2024 учебного года наблюдается положительная динамика (таблица 5)

Таблица 5

| Образовательная область | Положительная динамика освоения образовательной программы дошкольного уровня по группам | | | |
|-------------------------|---|----------------|----------------|-------------------------|
| | Младшая группа | Средняя группа | Старшая группа | Подготовительная группа |
| Социально-коммуникат | 2% | 1 % | 1% | 1 % |

| | | | | |
|--|------|-------|-----|-----|
| ивное развитие | | | | |
| Познавательное развитие | 2 % | 0.5% | 1 % | 1 % |
| Речевое развитие | 2% | 1 % | 1 % | 1 % |
| Художественно-эстетическое развитие | 1 % | 0.6 % | 1 % | 1 % |
| Физическое развитие | 41 % | 0.7 % | 1% | 1 % |

Вывод: По данным мониторинга видно, что к концу учебного года программный материал усвоен. Прослеживается стабильная и позитивная динамика по всем направлениям развития. Воспитательно-образовательная работа в группе строилась на основе создания специальной предметно-развивающей среды, перспективного и календарного планирования и в соответствии с годовыми задачами детского сада. В основном показатели реализации образовательной программы дошкольного образования находятся в пределах высокого и среднего уровня. Это означает, что применение в педагогической практике рабочей программы положительно сказывается на результатах диагностики. Таким образом: результаты мониторинга освоения воспитанниками структурного подразделения детский сад образовательной программы дошкольного уровня по образовательным областям являются удовлетворительными на достаточном уровне.

1.2. Анализ работы с семьями воспитанников

В 2023/24 учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования (в котором приняли участие 153 человека — 62% от общего количества семей ДОО).

Социальный анализ контингента семей показал, что родители воспитанников в основном имеют средний образовательный уровень, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные и малоимущие. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на

воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома — основная задача коллектива детского сада, такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности наших воспитанников.

Проведен анализ содержания и форм взаимодействия с семьей, процесс вовлечения родителей в орбиту педагогической деятельности проходил успешно. Педагоги успешно реализуют программу работы с родителями «Мы вместе в информационном пространстве», используя разнообразные формы работы с родителями.

Родительские собрания. Родительские собрания проводились в традиционной и нетрадиционной формах. На каждом групповом родительском собрании воспитатели знакомили родителей с образовательной работой в группах в виде открытых мероприятий или в виде фильмов, презентаций.

Общесадовское родительское собрание. В сентябре было проведено общесадовское родительское собрание по теме «Обновленная образовательная программа по ФОП ДО: работаем по-новому». В ходе встречи с родителями были обсуждены возрастные характеристики по группам, а также обновленные целевые ориентиры. Также был представлен родителям портрет выпускника дошкольного учреждения.

В мае было организовано и проведено общее родительское собрание по теме «Наши успехи за год». В ходе встречи с родителями были обсуждены вопросы по каждой возрастной группе. Также родителям был предоставлен план работы детского сада на летний период.

Совместная деятельность. В рамках реализации стратегии с родителями дошкольников был организован совместный проект «Информационная безопасность дошкольников в современных условиях». В течение полугодия также проводились консультации по теме, оформлен информационный стенд в каждой возрастной группе.

Также в течение года с участием родителей проходили мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы. Родители принимали участие в акциях, флешмобах, мастер-классах, квестах, в проектно-исследовательской деятельности, экскурсиях, туристических походах. Еще в течение года педагоги проводили дни здоровья согласно годовому плану работы детского сада.

В марте было проведено анкетирование родителей по итогам работы за текущий учебный год. Было опрошено 153 родителя из 171 человека списочного состава. В результате были получены следующие результаты:

1. 70 процентов родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива, на 3 процента выше, чем в прошлом году.
2. 96 процентов родителей благодарны профессионализму педагогов.

3. 72 процента родителей отмечают положительный результат от проведения таких мероприятий с детьми и родителями, как все утренники, отчетный для родителей, фестивали, выставки и конкурсы, семинары с участием родителей, ярмарки — даже в дистанционном формате.

Вывод: уровень удовлетворенности родителей как участников образовательных отношений качеством деятельности детского сада в целом составляет 70 процентов опрошенных родителей, что является высоким показателем результативности работы коллектива в 2023/24 учебном году.

Совместные образовательные мероприятия с детьми при участии социальных партнеров.

В течение года детский сад сотрудничал с социальными партнерами согласно плану работы, согласованному 01.09.2023:

- Аргаяшский Аграрный колледж
- пожарная часть № 58;
- районная библиотека;
- районный Дом культуры;
- ДЮСШ.

Вывод: согласно плану работы запланированные мероприятия выполнены.

1.3. Анализ оздоровительной работы

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом дошкольном отделении создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и склонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;

- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период — в зале и группах, в теплый — на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям, дни здоровья с участием родителей и социальных партнеров.

Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

В детском саду питание 3-разовое на основе 10-дневного меню, разработанного НИИ питания РАМН и утвержденного Роспотребнадзором, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- увеличение индекса здоровья на 5 процентов, индекс здоровья повысился (остается на прежнем высоком уровне) по сравнению с показателем предыдущего года;
- отсутствие травм среди обучающихся;
- увеличение числа детей с 1-й группой здоровья;
- уменьшение числа детей с 3-й группой здоровья;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада в среднем 80–85 процентов от общего числа детей;

- улучшение показателя пропуска одним ребенком по болезни;
- намечающуюся тенденцию к снижению числа некоторых видов заболеваний благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду;
- уменьшение числа ни разу не болевших детей на 3 ребенка.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

1.4. Анализ методической работы

Методическая работа в детском саду в 2023/24 учебном году выстраивалась по трем направлениям: по отношению к конкретному педагогу, педагогическому коллективу и общей системе непрерывного образования. На основе этого проводятся:

- индивидуальная работа с педагогами;
- формирование коллектива единомышленников в ДОО;
- изучение нормативных правовых актов;

В методической работе учитываются следующие факторы:

1. Годовые задачи педагогического коллектива на текущий учебный год.
2. Количественный и качественный состав педагогического коллектива.
3. Традиции в коллективе, приоритетные направления в их деятельности.
4. Результаты деятельности воспитателей, затруднения, которые они испытывают в работе с детьми.
5. Сравнительная эффективность различных форм методической работы.
6. Целесообразность разных направлений, форм, приемов в методической работе с конкретным педагогическим коллективом.
7. Особенности ситуации для намеченной работы в детском саду.

Методическая работа оценивалась по конечному результату деятельности педагогического коллектива. К результативным показателям эффективности относятся:

- результаты развития детей за отведенное время, которые должны соответствовать оптимальному уровню каждого ребенка или приближаться к нему;

- повышение профессионального мастерства педагогов при разумных затратах времени и усилий на методическую работу и их самообразование;
- улучшение психологического климата, рост творческой активности педагогов и их удовлетворенности результатами своего труда.

К общим показателям относятся системность, дифференцированность, этапность методической работы. Оценивание проводилось с помощью карты оценки эффективности методической работы в детском саду.

Вывод: по результатам оценки эффективность методической работы допустимый уровень. Рекомендуется организовать отдельную работу с педагогами по обобщению их педагогического опыта работы, знакомить их с примерами передового педагогического опыта и оказывать методическую помощь по его внедрению.

1.5. Анализ работы с кадрами

В течение года в детском саду проводились мероприятия, направленные на повышение уровня профессиональной компетенции педагогов и охрану труда персонала.

В части повышения уровня профессиональной компетенции с педагогами детского сада реализовывались мероприятия по следующим показателям:

| Показатели | Количество педагогов (за отчетный период в сравнении с предыдущим годом) | |
|---|--|---------|
| | 2022/23 | 2023/24 |
| Повышение профессиональной компетенции | | |
| Обучение в вузе | - | — |
| Курсы переподготовки | 1 | 1 |
| Курсы по повышению квалификации | 1 | 2 |
| Аттестация на соответствие занимаемой должности | 1 | - |
| Аттестация на первую квалификационную категорию | 2 | 3 |
| Аттестация на высшую квалификационную категорию | 1 | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| Обучение на семинарах | 5 | 6 |
| Посещение методобъединений | 5 | 6 |
| Обмен опытом на конференциях, форумах, методических семинарах, круглых столах | - | - |
| Публикация в профессиональных изданиях | - | - |
| Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня: | | |
| муниципальный уровень | 1 | 6 |
| региональный уровень | 1 | 5 |
| федеральный уровень | — | 3 |
| Участие педагогов и воспитанников (муниципальных, областных) | 6 | 9 |

Согласно плану методической работы на 2023/24 учебный год в рамках повышения компетенции педагогов по вопросам реализации ФОП ДО были организованы и проведены следующие мероприятия:

- круглый стол «Обновленная ОП ДО: вопросы и ответы»;
- взаимопосещение педагогов по вопросам подбора форм совместной деятельности с учетом ФОП ДО;
- районное заседание методических объединений по вопросам реализации обновленной ОП ДО (согласно плану работы);

С родителями воспитанников были организованы тематические выставки в разных форматах.

С педагогическими работниками также проводилась плодотворная работа. В течение года согласно плану мероприятий организовывались тематические семинары, тренинги. Педагоги участвовали в конкурсах профессионального мастерства. Для обеспечения безопасных условий труда работников были проведены следующие мероприятия:

Вывод: наблюдается высокая активность педагогов в участии в конкурсах различного уровня — 70 процентов педагогов.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, внутрифирменное обучение, издательскую деятельность);
- творческая активность (через участие в конкурсах профессионального мастерства, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях

(мастер-классы внутри ДОО, издательская деятельность, интернет-ресурсы).

1.6. Анализ хозяйственной деятельности и безопасность

Критерии оценки:

- открытость среды для преобразований;
- современность среды;
- ориентированность на повышение физической активности;
- приспособленность для познавательной деятельности;
- приспособленность для сюжетно-ролевых игр;

Инструментарий:

- карта оценки состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП;
- карта контроля центров активности в РППС групп раннего возраста;
- карта контроля центров активности в РППС групп дошкольного возраста;

В ходе оценки РППС были использованы следующие методы:

- изучение соответствия развивающей предметно-пространственной среды групп возрастным особенностям по пяти направлениям развития дошкольников;
- изучение соответствия материалов и оборудования примерному перечню игрового оборудования и программного обеспечения;
- изучение документов о соответствии оборудования и материалов санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам содержания.

В ходе контроля выявлено

Группа раннего возраста

В группах раннего возраста оценка РППС проводилась в два этапа: оценка состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП ДО и оценка наличия центров активности РППС и их наполнения.

В группах создана комфортная РППС, соответствующая гендерным, индивидуальным особенностям детей, семейной, гражданской принадлежности и вызывающая патриотические чувства. Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности.

РППС групп содержательно насыщена и соответствует возрастным возможностям детей. Все центры активности и их содержание доступны детям: игрушки, дидактический и развивающий материал, игры. Все группы оснащены:

- материалами и оборудованием для игровой деятельности;
- материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
- материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
- материалами и оборудованием для двигательной активности.

Для соблюдения принципа вариативности материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие все виды детской деятельности. В организации РППС активно участвуют дети – так, воспитанникам предоставляется возможность выставлять свои работы по направлению продуктивной деятельности в пространстве группы: рисунки, коллажи, поделки. Для этого используются веревки с прищепками, магнитные доски, мольберты, полочки.

В группе раннего возраста материалы и оборудование РППС подобраны с учетом возраста детей, а также их физических показателей: все игры и игрушки расположены на расстоянии «глаз-рука». При создании развивающего пространства в групповом помещении учитывается ведущая роль игровой деятельности.

Среда может видоизменяться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей. РППС обеспечивает возможность разнообразного использования составляющих РППС в разных видах детской активности. Среда содержит разные пространства – для игры, конструирования, уединения.

Созданные условия РППС в группах способствуют сохранению физического и психического здоровья, интеллектуальному, художественно-эстетическому, социально-нравственному развитию, психоэмоциональному комфорту ребенка и его социализации. Все элементы РППС соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, а также правилами пожарной безопасности.

Пространство группы организовано в виде хорошо разграниченных центров активности, оснащенных большим количеством развивающих материалов. Все предметы и материалы доступны детям. В группах раннего возраста оформлены центры:

- центр двигательной активности для развития основных движений детей;
- центр сенсорики и конструирования;
- центр для организации предметных и предметно-манипуляторных игр;
- центр творчества и продуктивной деятельности;
- центр познания и коммуникации;
- центр экспериментирования и труда

Игры, пособия в центрах полифункциональны и пригодны для использования в разных видах деятельности.

Также оформлен центр уединения. Это центр, где ребенок может расслабиться, устранить беспокойство, возбуждение, скованность, сбросить излишнее напряжение. В центре есть детский диван, ширма, он наполнен игровым материалом по рекомендациям педагога-психолога.

В ходе оценки были выявлены следующие недочеты:

- центр познания и коммуникации содержит игровые материалы, не соответствующие данному возрасту;

- в центре творчества и продуктивной деятельности имеется материал, который недопустим в работе с детьми раннего возраста;

Группы дошкольного возраста

В группах дошкольного возраста оценка РППС проводилась также в два этапа: оценка состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП ДО и оценка наличия центров активности РППС и их наполнения.

В группе создана комфортная РППС, соответствующая возрастным, индивидуальным особенностям детей. Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности. Сферы самостоятельной детской активности внутри группы не пересекаются, достаточно места для свободного передвижения детей. Все игры и материалы в группе расположены таким образом, что каждый ребенок имеет свободный доступ к ним.

Развивающая РППС в группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала и развитие детей в различных видах детской деятельности. В соответствии с возрастными особенностями это:

- предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками;
 - экспериментирование с материалами и веществами (песок, крупы);
 - общение со взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого;
 - самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями;
 - восприятие смысла музыки, сказок, стихов;
 - рассматривание картинок;
 - двигательная активность.
-
- центр творчества.

РППС спроектирована в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО. Предметно-развивающая среда групп максимально приближена к интересам и потребностям каждого дошкольника

Вывод: В целом РППС групп соответствует требованиям ФГОС, ФОП и ФАОП ДО и может использоваться для реализации федеральных образовательных программ.

Безопасность

В отношении безопасности в детском саду проводится регулярный мониторинг соблюдения противопожарных требований и требований к антитеррористической защищенности по готовым чек-листам.

За период 2023/24 учебного года в детском саду была проведена проверка соблюдения требований пожарной безопасности.

Во исполнение требований подпункта «г» пункта 24 Требований, утвержденных постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006, здание детского сада оборудовано системой тревожной сигнализации.

Во исполнение требований пункта 43 Правил, утвержденных постановлением Правительства № 1479, в здании детского сада проведена очистка вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздуховодов.

Вывод: по состоянию на дату окончания учебного года требования пожарной безопасности и требования антитеррористической защищенности соблюдены в полном объеме.

1.7. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ В РАБОТЕ

Общий вывод: результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей:

- педагогическими работниками детский сад укомплектован не полностью;
- профессиональная компетентность педагогических работников: на 2024 год 8 педагогов от общего педагогического состава имеют высшую квалификационную категорию, 1 педагог первую квалификационную категорию, 3 воспитателя имеют соответствие занимаемой должности;
- достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДО. Разработаны и апробированы индивидуальные образовательные маршруты сопровождения детей. Высок процент оздоровления детей, индекс здоровья повысился;
- значительно улучшилась РППС: приобретены дидактические пособия, игры, игрушки, методическая литература, частично составлен электронный паспорт среды;
- высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей, результатами деятельности детского сада в целом — 70 процентов родителей удовлетворены образовательной программой детского сада. Повысился процент участия родителей в мероприятиях ДОО — 72 процента;
- Все активные участники творческих конкурсов различного уровня, имеющие публикации.
- наблюдается активное участие педагогических работников в методических мероприятиях различного уровня, трансляции опыта работы в муниципальной системе образования;
- расширилась работа в социуме: с учреждениями культуры, другими образовательными учреждениями, ПМк;
- работа по нормотворчеству и ведению госпублика способствует соблюдению норм действующего законодательства и выполнена в полном объеме;
- требования пожарной безопасности и антитеррористической защищенности соблюдены полностью.

Наряду с качественными показателями развития учреждения отмечаются и некоторые проблемы:

- укомплектованность некоторых групп в детском саду неполная;

- требуется улучшение условий для организации прогулок детей (оборудование прогулочных участков в соответствии с требованиями санитарных правил);
- требуется улучшение материально-технического оснащения образовательного процесса: обеспечение каждого педагога рабочим местом, оснащенным ИКТ-технологиями, методическими пособиями в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

РАЗДЕЛ II

1. ПЛАН РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

Миссия ДОО определена с учетом интересов воспитанников, их родителей, сотрудников, заказчиков, социальных партнеров, т.к. она отражает смысл существования ДОО и заключается:

- по отношению к воспитанникам – осуществление личностно-ориентированного подхода к каждому ребёнку, в предоставлении каждому условий, необходимых для целостного развития личности, формирования компетентностей с учётом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства;
- по отношению к родителям – активное включение их в совместную деятельность как равноправных и ответственных партнёров, чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребёнка;
- по отношению к социуму – в повышении конкурентоспособности ДОО за счёт повышения качества образовательного процесса, расширения количества образовательных услуг и активное привлечение к сотрудничеству другие социальные институты.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо решить следующие цели и задачи.

Цель:

Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей получению воспитанниками современного, качественного воспитания и образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности.

Задачи:

1. Продолжать реализовывать основную общеобразовательную программу ДОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Продолжать совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом

содержания образовательных областей согласно ФГОС и ФОП к структуре основной общеобразовательной программы ДОО.

2. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности

3. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей

2. Содержание работы на 2024 – 2025 учебный год.

2.1. Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 уч.год.

| Возрастная группа | Ф. И. О педагога | Квалификационная категория |
|---|-------------------------|-----------------------------------|
| 1 младшая группа «Лучики» (с 2 до 3 лет) | Пасько Н.В | Высшая категория |
| 1 младшая группа «Звездочки» (с 2 до 3 лет) | Ситдикова Л.Г | Высшая категория |
| 2 младшая группа «Ладушки» (с 3 до 4 лет) | Хуснутдинова М.Г | СЗД |
| Средняя группа «Звоночки» (с 4 до 5 лет) | Булаева О.Б | Высшая категория |
| Средняя группа «Солнышко» (с 4 до 5 лет) | Сагритдинова М.Р | Первая категория |
| Старшая группа «Пчелки» (с 5 до 6 лет) | Кошелева.Н.В | Высшая категория |

| | | |
|--|-----------------|------------------|
| Подготовительная к школе группа «Ягодки» | Байгильдина А.У | Высшая категория |
|--|-----------------|------------------|

2.2. Нормативно-правовое обеспечение

| № № | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-----|---|------------------|--|
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МДОУ Детский сад №6 с. Аргаяш на 2024-2025 уч.год | В течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024-2025 уч. год | В течение года | Заведующий |
| 3. | Внесение изменений в нормативно-правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | В течение года | Заведующий |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | В течение года | Заведующий Ответственный по ОТ и ТБ |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи | В течение года | Заведующий Ответственный по ОТ и ТБ |
| 6. | Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ | В течение года | Заведующий Ответственный по ОТ и ТБ |
| 7. | Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др. | В течение года | Заведующий Ответственный по ОТ и ТБ |

2.3. Организационная работа

| № | Меропроитятия | Сроки | Ответственны й |
|----|--|---|---------------------|
| 1. | Разработка и принятие: - Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования; - Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; - годового плана на 2024 – 2025 учебный год | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. | Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций | В течение года | Старший воспитатель |
| 3. | Комплектование групп ДОУ детьми | Февраль | Заведующий |
| 4. | Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений | По графику | Старший воспитатель |
| 5. | Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями | В течение года | Старший воспитатель |
| 6. | Оформление выставок детских работ: - Выставка детских работ «Безопасность на дорогах» - Выставка рисунков «Дружат дети всей земли» - «Мама, папа, я – спортивная семья» - выставка рисунков - Выставка рисунков и фотографий «Край родной навек любимый!» - Выставка детских работ «Безопасность на дорогах» - «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» -выставкарисунков; | Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март Март Апрель | Педагоги ДОУ |
| 7. | Акции: - «Закрывай покрепче кран, чтоб не вышел океан» - «Неделя семейного чтения» - «Никто не забыт и ничто не забыто» - «Читаем детям о войне» | Ноябрь Март Май Май | |

| | | | |
|----|---|------------------|--|
| 8. | Составление плана работы на месяц | Ежемесячно | |
| 9. | Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья) | 1 неделя февраля | |
| 10 | Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании | Июнь-август | |
| 11 | Участие в районных, областных мероприятиях | По Приказу ДО | |
| 12 | Инструктажи, консультации для педагогов | В течение года | |

2.4. Административно-хозяйственная работа

| Содержание | Сроки | Ответственный |
|--|---------------------|--|
| Подготовка ДОУ к новому учебному году. | Август - сентябрь | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Проведение всех видов инструктажей ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. | Сентябрь | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ, ответственный по ОТ |
| Аттестация рабочих мест по условиям труда (сотрудники пищеблока и помощников воспитателя) | Сентябрь Декабрь | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ |
| Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке мебели и подбору мебели в группах ДОУ | Сентябрь | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ |
| Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ. | Ноябрь | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Работа по оформлению ДОУ к Новому году. | Декабрь | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | Декабрь | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ |
| Инструктаж: Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников | Декабрь | Заведующий Воспитатели |
| Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах | Февраль | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре | Март | Зам. Заведующей по АХЧ Ст.воспитатель |

| | | |
|---|----------------|--|
| Проведение работ по благоустройству и озеленению территории Организация субботника по благоустройству территории сада с привлечением родителей | Март – апрель | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ |
| Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении | Апрель | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Подготовка к летней оздоровительной компании: оснащение выносным материалом, ремонт МАФ | Апрель | Заведующий Ст.воспитатель |
| Завоз песка в песочные дворики, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой. | Май | Воспитатели Зам. Зав. по АХЧ Ст. воспитатель |
| Инструктаж сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период» | Май | Заведующий Ст. воспитатель |
| Совещания по производственной необходимости | В течение года | Заведующий Ст воспитатель |

2.5. Методическое и информационное обеспечение

| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
|---|------------|-------|---------------|
|---|------------|-------|---------------|

Организационно-методическая деятельность

| | | | |
|----|---|-------------|-----------------|
| 1. | Пополнение электронной базы подборка методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной и инновационной деятельности МДОУ | постоянно | Ст.воспитатель |
| 2. | Организация и проведение различных методических форм работы с педагогами по проблеме внедрения ФОП ДО | постоянно | Ст. воспитатель |
| 3. | Проведение смотра готовности МДОУ Детский сад №6 с. Аргаяш к новому учебному году. Анализ итогов смотра. | август 2024 | Заведующий |

| | | | |
|----|---|----------------|----------------|
| 4. | Проведение смотра готовности МБУ к летнему оздоровительному периоду | май 2025 | Заведующий |
| 5. | Создание банка методических материалов по ФОПДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы) | в течение года | Ст.воспитатель |
| 6. | Проведение различных методических форм работы с педагогами в рамках реализации задач годового плана | в течение года | Ст.воспитатель |
| 7. | Повышение квалификации педагогических работников: Обучение на курсах повышения квалификации педагогических работников д/с, -организационно-техническое обеспечение повышения квалификации педагогов через работу в интернете; | в течение года | Ст.воспитатель |

| | | | |
|----|---|----------------|----------------|
| 8. | <p>Организация методического сопровождения прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в 2024 – 2025 учебном году</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформление стенда в методическом кабинете «Аттестация 2024-2025 (электронное портфолио)» - Электронный информационный банк с материалами «В помощь педагогу» при подготовке к аттестации. | в течение года | Ст.воспитатель |
| 10 | Осуществление многофункциональной системы наставничества молодых педагогов | в течение года | Ст.воспитатель |

2.6. Повышение квалификации педагогов МДОУ №6

| Фамилия Имя Отечество | Категория присвоена по должности | Категория | Категория вступает в силу | Прекраще ние срока действия категории |
|--------------------------------------|--|-----------|---------------------------------|--|
| Байгильдина Альбина Уеловна | воспитатель | высшая | 30.06.2021 | 30.06.2026 |
| Булаева Ольга Борисовна | воспитатель | высшая | 30.11.2021 | 30.11.2026 |
| Кошелева Наталья Александровна | воспитатель | высшая | 15.07.2022 | 15.07.2027 |
| Маркина Ольга Павловна | воспитатель | высшая | 30.07.2021 | 30.07.2026 |

| | | | | |
|---------------------------------------|---------------------|--------|------------|------------|
| Михальченко Евгения Анатолевна | ст. воспитатель | высшая | 01.06.2021 | 01.06.2026 |
| Стрижова Елена Евгеньевна | учитель- логопед | - | - | - |
| Пасько Надежда Владимировна | воспитатель | высшая | 01.06.2021 | 01.06.2026 |
| Сагритдинова Мадина Рамазановна | воспитатель | первая | 15.11.2023 | до 2030 |
| Ситдикова Лидия Гамиловна | воспитатель | первая | 14.04.2023 | 13.04.2028 |
| Хуснутдинова Миля Гиниятовна | воспитатель | СЗД | - | - |
| Шайхисламова Оксана Раилевна | воспитатель | высшая | 15.11.2023 | до 2030 |
| Сибринина Екатерина Юрьевна | воспитатель | - | - | - |

2.7. Планирование работы по самообразованию педагогов на 2024-2025 уч.год

| | Ф.И.О | должность | Тема самообразования | Формы, отчеты |
|----|---------------------|------------------------|---|---|
| 1. | Михальченко Е.А | Старший воспитатель | «Профессиональ ная компетентность педагогов ДОУ в условиях ФГОС | Оформление информационных материалов, проведение семинаров, конференций, занятий коллег, использование интернет-сайта |
| 2. | Хуснутдинова М.Г | Воспитатель | «Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста» | Подборка и оформление материалов. Открытое занятие для воспитателей |

| | | | | |
|-----|------------------|-------------|--|--|
| 3. | Кошелева Н.А | Воспитатель | «Дидактическая игра как форма обучения детей младшего дошкольного возраста» | Подборка и оформление материалов. Выступление на педсовете. |
| 4. | Байгильдина А.У | Воспитатель | «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с природой родного края» | Подборка и оформление материалов. Выступление на педсовете |
| 5. | Пасько Н.В | Воспитатель | «Экологическое воспитание дошкольников» | Подборка и оформление материалов. |
| 6. | Булаева О.Б | Воспитатель | «Финансовая грамотность в старшем дошкольном возрасте» | Подборка и оформление материалов. Выступление на педсовете |
| 7. | Ситдикова Л.Г | Воспитатель | «Оздоровительная гимнастика после сна, ее значение» | Подборка и оформление материалов. |
| 8. | Шайхисламова О.Р | Воспитатель | «Развитие физических качеств дошкольников в рамках внедрения Всероссийского комплекса ГТО» | Подборка и оформление материалов. Проведение физкультурных развлечений |
| 9. | Маркина О.П | Воспитатель | «Развитие творческих способностей детей через театральную деятельность» | Подборка и оформление материалов. Проведение утренников. |
| 10. | Сагритдинова М.Р | Воспитатель | «Игра как средство экологического воспитания» | Подборка и оформление материалов |

| | | | | |
|------------|---------------------------------|-------------|--|--|
| 11. | Сибрина Екатерина Юрьевна | Воспитатель | | |
|------------|---------------------------------|-------------|--|--|

3. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой и крупной моторики на речевое развитие детей старшего дошкольного возраста» (воспитатели)

Педагогический совет № 3.

«Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО»

февраль

1. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у выпускников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России.

2. Сообщение из опыта работы «Формировании у дошкольников основ гражданственности и патриотизма (воспитатели);

3. Обмен опытом: Видеопрезентация «Использование дидактических и народных игр в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» (воспитатели)

4. «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа» (воспитатели)

Педагогический совет № 4.

Итоговый

1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 уч. г.
2. Результаты мониторинга сформированности предпосылок универсальных учебных действий у выпускников ДОУ.
3. Анализ коррекционной работы (учитель-логопед Стрижова Е.Е).
4. Анализ и профилактика детского травматизма.
5. Профилактика жестокого обращения с детьми.
6. Утверждение плана на летний оздоровительный период. Охрана жизни и здоровья детей. Соблюдение техники безопасности в летний период.
7. 8. Проект решения педагогического совета, его утверждение и другие локальные акты.

май

2.9. Совещания, семинары, конференции, практикумы

Семинары МДОУ

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|-------|--|----------|--|----------------------|
| 1 | Семинар - практикум «Участие воспитателя на музыкальных занятиях и праздниках в ДОУ» | сентябрь | старший воспитатель, воспитатели | |
| 2 | Семинар –практикум «Здоровьесбережение в ДОУ» | ноябрь | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели | |
| 3 | Деловая игра «Логопедическая радуга» (эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений) | декабрь | старший воспитатель, воспитатели | |
| 4 | Мастер-класс «Воспитание у дошкольников культурно-гигиенических навыков при организации питания» | февраль | старший воспитатель, воспитатели | |
| 5 | Практикум по профилактике эмоционального выгорания педагогов «Второе дыхание» | апрель | старший воспитатель, воспитатели | |
| 6 | Практикум «Эффективные методы по формированию патриотических качеств у дошкольников» | февраль | старший воспитатель, воспитатели | |

Практикумы

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|---|---|----------------|
| 1. | Оформление уголков для родителей | Сентябрь | Педагоги групп |
| 2. | Лучший зимний участок | Январь | Педагоги групп |
| 3. | Оформление развивающей предметно –пространственной среды группы: - Организация психологических уголков в группах - Картотека «Игры для рук и ума ребенка» - Уголок «Юный патриот» - Картотека игр по финансовой грамотности | Сентябрь Сентябрь Февраль Март | Педагоги групп |

Внутренние конкурсы для педагогов

| № п/п | Мероприятия | Участники | Сроки | Ответственный |
|-------|---|--------------|---------|-----------------|
| 1 | Конкурс зимних построек «Зимняя сказка» | Все педагоги | Январь | Ст. воспитатель |
| 2 | Смотр групп «На лучший мини –Патриотический центр группы» | Все педагоги | Февраль | Ст. воспитатель |
| 3 | «Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду». | Все педагоги | Май | Ст. воспитатель |

Консультации для педагогов

| Содержание | Сроки | Ответственный |
|--|----------|---------------------|
| Консультации для воспитателей | | |
| 1.Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников в условиях введения ФГОС ДО 2.«Игровая деятельность в процессе формирования социальной и коммуникативной культуры» | сентябрь | Старший воспитатель |
| 1.«Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах» 2. Создание здоровьесберегающей среды в дошкольном образовательном учреждении | октябрь | Старший воспитатель |
| 1.Информационно коммуникативные технологии при обучении старших дошкольников грамоте 2. «Осторожно-тонкий лёд!» | ноябрь | Старший воспитатель |
| 1.Использование пальчиковой гимнастики, как средство развития мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста 2. «Новогодний праздник, как способ налаживания детско-родительских отношений» | декабрь | Старший воспитатель |
| 1.«Как воспитать двигательную активность у детей» | январь | Старший воспитатель |

| | | |
|--|---------|---------------------|
| 2. «Формирование речевых компетенций дошкольников через знакомство с русскими народными сказками» | | |
| 1.«Становление логико-математического опыта ребёнка» 2. «Организация мини-музея в группе детского сада» | февраль | Старший воспитатель |

3.0. Организационно-педагогическая работа

Смотры, конкурсы, выставки

| | |
|-----------------|---|
| Сентябрь | Фото-выставка «Летние каникулы» «Группа, где хорошо детям» - смотр групп к новому учебному году. «Осенний вернисаж» - выставка поделок из природного материала и овощей |
| Октябрь | «Дорога безопасности» - конкурс рисунков «Золотая осень» - осеннее оформление группы – смотр групп |
| Ноябрь | «Мамины руки не знают скуки» - выставка творчества детей и родителей Акция «Засветись» - региональная акция по пропаганде ношения световозвращающих элементов |
| Декабрь | «Сказка на окне»- выставка новогодних композиций |
| Январь | Конкурс на лучшее оформление участка «Зимушка хрустальная» |
| Февраль | «Папочке подарочек» - выставка поделок. Смотр-конкурс «Зелёный огонёк» (уголки по ПДД) |
| Март | «Подарок маме», «Весна пришла!» - выставка детских работ. |
| Апрель | «Дорога в космос» - выставка детских работ. Экологическая акция «Огород мечты». |
| Май | «Этих дней не смолкнет слава!»- выставка детских работ. «Любимые герои мультфильмов» - конкурс рисунков на асфальте. |
| Июнь | Смотр выносного материала, оборудования участков, озеленение |

Мероприятия МДОУ

| № п/п | Название мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|-------|--|-----------------|---------------|
| 1. | 1. Тематическое развлечение День Знаний! 2. Развлечение «До свиданье, лето!» 3. Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ). 4. Развлечение по ПДД «Путешествие в мир дорожных знаков» 5. Спортивное мероприятие «Кросс наций-2023» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | 1. 01.10-Международный день пожилых людей (изготовление открыток для бабушек и дедушек, беседы, продуктивная деятельность) 2. 01.10 – Всемирный день музыки Досуг «В мире музыки» 3. 04.10- Всемирный день животных (Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы») 4. 16.10- День отца в России (беседы, продуктивная деятельность, изготовление поздравительных открыток, плакатов, досуг) 5. Праздник «Осенняя гостья» 6. Спортивный досуг «Всем на старт!» 7. Развлечение «В стране спортивных игр» | Октябрь | Воспитатели |
| 3. | 1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства 2. Развлечение «Дорогою добра» 3. Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой». 4. Праздник «День здоровья» 5. Праздник «Для вас, любимые!» (27 ноября – День матери в России) 6. 30.11- День государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов, продуктивная деятельность) | Ноябрь | Воспитатели |

| | | | |
|----|--|---------------------------------|-----------------|
| 4. | <p>1. Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (3 декабря Международному дню инвалидов)</p> <p>2. 3 декабря – День неизвестного солдата (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>3. 9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>4. 12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>5. Развлечение «Мы мороза не боимся!»</p> <p>6. Развлечение «Зимушка – зима – спортивная пора»</p> <p>7. Праздник «Новый год стучится в двери»</p> | Д е к а б р ь | Воспитател и |
| 5. | <p>1. Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки».</p> <p>2. Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»</p> <p>3. «Зимние олимпийские игры»</p> <p>4. 27.01- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций)</p> | Я н в а р ь | Воспитател и |
| 6. | <p>1. Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка» (21 февраля – день родного языка)</p> <p>3. Праздник «День защитника отечества».</p> <p>4. «Зимние забавы с Бабой Ягой»</p> <p>5. Военно-спортивная игра «Зарница»</p> <p>6. Спортивное мероприятие «Лыжня России – 2024»</p> | Ф е в р а л ь | Воспитател и |
| 7. | <p>1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта «Моя любимая мама»</p> <p>2. Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (квесты, проекты, экскурсии, клубный час совместно с родительской общественностью и социумом)</p> <p>3. Фольклорный праздник «Масленица»</p> <p>4. 18.03- День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение произведений, литературный вечер, выставка рисунков)</p> | М а р т | Воспитател и |

| | | | |
|-----|--|----------------------------|-----------------|
| | 5. 27.03. – Всемирный день театра (беседы, игры) | | |
| 8. | <p>1. Развлечение «Добрый смехом смеются дети»</p> <p>2. 06.04- Всемирный день спорта; 07.04- Всемирный день здоровья (Досуг «Здоровей –ка!», выставка рисунков, беседы)</p> <p>3. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса» 12.04-Всемирный день авиации и космонавтики (тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.)</p> <p>4. Спортивное мероприятие «Космический десант»</p> <p>5. 22.04. – Международный день Земли (беседы, творческая мастерская, досуг)</p> <p>6. 30.04-День пожарной охраны – Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др.</p> <p>7. Спортивное мероприятие «Юные спасатели».</p> <p>8. Праздник «Весенняя капель»</p> | А п р е л ь | Воспитател и |
| 9. | <p>1. Тематический Праздник «День Победы»</p> <p>2. Литературный вечер «Мы будем помнить!».</p> <p>3. Развлечение «На пути к большому спорту», «Дворовые игры»</p> <p>4. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»</p> | М а й | Воспитател и |
| 10. | 1 июня - День защиты детей. | июнь, | |
| | 6 июня - Пушкинский вечер | июль, | |
| | Досуг «Моя Родина – Россия!» | август. | |
| | «Летние олимпийские игры» | | |
| | Развлечение «Богатырская наша сила» | | |
| | 22 июня – День памяти и скорби | | |
| | Праздник «Спорт, движение и вода – быть здоровыми всегда!» | | |
| | 8 июля – Всероссийский день семьи, любви и верности | | |
| | Конкурс рисунков с использованием нетрадиционных материалов «В гостях у лета!» | | |

4.0. Взаимодействие с семьями воспитанников

| Содержание | Сроки | Ответственный |
|--|----------------|---|
| День открытых дверей | Июнь-август | Заведующий, старший воспитатель |
| Социологическое обследование семей. Анкетирование для составления социального паспорта ДООУ на 2023-2024 учебный год. | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| «Сотрудничество детского сада и семьи по вопросам воспитания, обучения, сохранения и укрепления здоровья детей» (родительское собрание.) | Сентябрь | Воспитатели |
| Работа телефона доверия. | Постоянно | Заведующая, старший воспитатель |
| Организация работы сайта МДОУ. | Постоянно | Заведующая, старший воспитатель |
| Анкетирование родителей по выявлению удовлетворённости качеством, предоставляемых ДООУ образовательных услуг. | апрель | Старший воспитатель , Воспитатели |
| Консультации для родителей по выявленной проблеме | В течение года | Воспитатели |
| Работа с родителями по содержанию участков в хорошем состоянии, безопасном для пребывания детей. | Постоянно | Воспитатели |

| | | |
|---|------------------|--|
| Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, декораций, костюмов к праздникам. | Постоянно | Воспитатели |
| Заключение договоров с родителями. Привлечение родителей к участию в конкурсах, выставках совместных с детьми работ, развлечениях. | В течение года | Воспитатели |
| Привлечение родителей к созданию зимних построек на участках. | Ноябрь - декабрь | Воспитатели |
| Выставка работ родителей и детей. | В течение года | Воспитатели |
| Групповые родительские собрания (по планам воспитателей). | Сентябрь - май | Воспитатель |
| Заседание родительского комитета: «Подготовка и проведение выпускных вечеров. Отчет родительского комитета о работе за учебный год». | Апрель | Заведующая |
| Помощь родителей и родительского комитета в организации и проведении выпускных вечеров | Апрель | Муз.руководитель Воспитатели |
| Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация летнего отдыха детей» | Май | Старший воспитатель |
| Участие родителей в празднике, посвященном выпуску из садика. | Май | Воспитатели Ст.воспитатель, Заведующая |

5.0. Работа с социумом

| № п/п | Учреждения Формы сотрудничества | Сроки | Ответственные |
|----------|---|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | Районный Дом культуры - посещение детских спектаклей, концертов; - участие в совместных мероприятиях | В течении года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2. | Музыкальная школа - день открытых дверей; - концерт воспитанников музыкальной школы | В течении года по плану муз.школы | Старший воспитатель |
| 3. | Центр районного дома творчества - участие в выставках, конкурсах, | В течении года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 4. | Библиотека - экскурсия в детскую библиотеку; | В течении года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 5. | ДЮСШ - спортивные праздники, развлечения; | В течении года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 6. | АСОШ №1 - день открытых дверей | Август-сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| 7. | АСОШ №2 - день открытых дверей | Август-сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| 8. | Аргаяшский Аграрный колледж - экскурсия для детей; - день открытых дверей; - встреча со студентами | По плану | Старший воспитатель, воспитатели |
| 9. | Аргаяшский медицинский колледж - экскурсия для детей - день открытых дверей; - встреча со студентами | По плану | Старший воспитатель, воспитатели |
| 10. | Районная ЦРБ - проведение медицинского обследования; - связь медицинских работников по вопросам | По плану | Старший воспитатель, воспитатели |

| | | | |
|-----|---|----------|----------------------------------|
| | заболеваемости и профилактики (консультирование) | | |
| 11. | ГИБДД -проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения,; - участие в выставках, конкурсах, акциях | По плану | Старший воспитатель, воспитатели |
| 12. | Пожарная часть - Экскурсии; -встречи с работниками пожарной части; -конкурсы по ППБ; - проведение развлечений | По плану | Старший воспитатель, воспитатели |

6.0. Изучение и контроль деятельности ДОУ

| Содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|--|------------------|-------------|
| Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2024-2025 учебный год (по функциональным обязанностям) -Контроль за функционированием ДОУ в целом -Контроль за воспитательно - образовательной работой в ДОУ -Контроль за оздоровлением и | в течение года | Заведующий |

| | | |
|---|------------|---------------------|
| -Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей -Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей -Организация питания -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня -Организация режима дня -Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей -Состояние документации в группе | Постоянно | Старший воспитатель |
| | Постоянно | |
| | Постоянно | |
| | Постоянно | |
| | Постоянно | |
| | Ежемесячно | |
| Ежеквартально | | |

7.0. Административно-хозяйственная деятельность в ДОУ

| Содержание | Сроки | Ответственный |
|--|---------------------|--|
| Подготовка ДОУ к новому учебному году. | Август - сентябрь | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Проведение всех видов инструктажей ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. | Сентябрь | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ, ответственный по ОТ |
| Аттестация рабочих мест по условиям труда (сотрудники пищеблока и помощников воспитателя) | Сентябрь Декабрь | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ |
| Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке мебели и подбору мебели в группах ДОУ | Сентябрь | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ |
| Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ. | Ноябрь | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Работа по оформлению ДОУ к Новому году. | Декабрь | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | Декабрь | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ |
| Инструктаж: Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников | Декабрь | Заведующий Воспитатели |
| Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах | Февраль | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре | Март | Зам. Заведующей по АХЧ Ст.воспитатель |

| | | |
|---|----------------|--|
| Проведение работ по благоустройству и озеленению территории Организация субботника по благоустройству территории сада с привлечением родителей | Март – апрель | Заведующий Зам. Заведующей по АХЧ |
| Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении | Апрель | Зам. Заведующей по АХЧ |
| Подготовка к летней оздоровительной компании: оснащение выносным материалом, ремонт. | Апрель | Заведующий Ст.воспитатель |
| Завоз песка в песочные дворики, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой. | Май | Воспитатели Зам. Зав. по АХЧ Ст. воспитатель |
| Инструктаж сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период» | Май | Заведующий Ст. воспитатель |
| Совещания по производственной необходимости | В течение года | Заведующий Ст воспитатель |

Заседания общего собрания работников ДОУ

| №п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственный за исполнение |
|------|---|------------------|-----------------------------|
| 1. | <p>Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.</p> <p>1.Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. 3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 4. Принятие новых локальных актов. 5. Проведение инструктажей с</p> | Август | Заведующая |

| | | | |
|----|---|--------|-------------------------------|
| | <p>работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.</p> <p>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p> | | |
| 2. | <p>Заседание №2 «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год.</p> <p>2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2024 год. Отчет комиссии по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ.</p> <p>5. Утверждение графиков отпусков работников.</p> <p>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p> | Январь | Заведующая Председатель ПК |

| | | | |
|----|--|----------------|---------------------------------|
| 3. | <p>Заседание №3 «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. <p>Инструктаж работников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов. | Май | Заведующая, зам. зав. по АХЧ |
| 4. | Внеплановые (по мере необходимости) | В течение года | Заведующая |

8.0. Воспитательная и оздоровительная работа

Физкультурно-оздоровительная работа

| Содержание мероприятий | Сроки | Ответственный |
|--|------------------|-------------------------------|
| Неделя здоровья Мама, папа, я – спортивная семья | Ноябрь январь | педагоги ДОУ |
| Спортивное развлечение «Преодолей себя» | февраль | педагоги ДОУ |
| Всемирный день здоровья «Вместе, дружно на зарядку становись»- флешмоб | Апрель | педагоги ДОУ инструктор ФК |
| Спортивное развлечение «Народные игры» | май | педагоги ДОУ |

Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками

| Содержание | Сроки | Ответственный |
|--|----------|-----------------|
| Праздник «День Знаний» | Сентябрь | Воспитатели ДОУ |
| Тематический досуг «Мы знаем ПДД» | Сентябрь | |
| Проведение осенних праздников Праздник «Разноцветная осень» | Октябрь | |
| Спортивное развлечение «С физкультурой мы дружны, нам болезни не страшны!» | Октябрь | |
| Праздничный концерт «Мама лучший друг» | Ноябрь | |
| Познавательное развлечение «Правила пожарной безопасности» | Ноябрь | |
| Развлечение: «Зимние старты» | Декабрь | |
| Тематический досуг «Веселый светофор» | Декабрь | |
| Новогодние утренники «Сказочный карнавал!» | Декабрь | |
| Спортивное развлечение «Зимние старты с Дедом Морозом» | Январь | |
| Тематический досуг «Колядки» | Январь | |
| Тематический досуг «День защитника Отечества» | Февраль | |
| Развлечение «Огонь-друг наш, огонь-враг наш» | Февраль | |
| Праздничное мероприятие «Поздравляем наших мам» (все группы) | Март | |
| Проводы зимы | Март | |
| Развлечение «Правила дорожного движения» | Март | |
| Развлечение «С 1 апреля!» | Апрель | |

| | |
|---|--------|
| Развлечение «День Здоровья» | Апрель |
| Тематический спортивный праздник «Космический десант» | Апрель |
| «Спасибо за мир, за победу спасибо!» - праздничное мероприятие посвящённое 9 мая. | Май |
| Выпускной бал в подготовительной группе «Карусель детства» | Май |
| «Здравствуй лето!» | Июнь |

9.0. Методическая работа

| № п/п | Виды и формы контроля | ответственный | Подведение итогов |
|----------|---|------------------------------|---|
| сентябрь | <u>Тематический</u> «Готовность групп к учебному году» | Заведующий Ст.воспитатель | Сентябрь 2024г. Установочный педагогический совет |
| | <u>Оперативный</u> - Санитарное состояние - Охрана жизни и здоровья - Проведение и подготовка к НОД -Оборудование для с/ролевых игр | Ст.воспитатель | На административном совещании (карты контроля) |
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по графику - Целевые прогулки как форма профилактики ДДТГ -Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |
| октябрь | <u>Тематический контроль</u> « Экологическое воспитание в системе образовательной деятельности» | Ст.воспитатель | На административном совещании |
| | <u>Оперативный</u> -Культурно-гигиенические навыки в режимных моментах -Уголки по безопасности, здоровья - развивающая среда в экологическом развитии Наглядная педагогическая пропаганда | Ст.воспитатель | На педагогическом часе (карты контроля, наблюдения) |
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по графику Выполнение санэпидрежима | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |

| | | | |
|---------|---|------------------------------|--|
| ноябрь | <u>Тематический</u> «Речевая активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» | Заведующий Ст.воспитатель | Пед. совет (анализ контроля) |
| | <u>Оперативный</u> - Выполнение режима прогулки - Культурно-гигиенические навыки при питании - Проведение и подготовка к НОД - Протоколы родительских собраний | Ст.воспитатель | Пед.час (карты контроля, наблюдение) Административное совещание |
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по графику (специалисты доу) - Работа в утренний отрезок времени -индивидуальная работа с детьми ОВЗ (педагоги+специалисты) | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |
| декабрь | <u>Оперативный</u> -Санитарное состояние -Охрана жизни и здоровья - Уголки по безопасности - Содержание музыкальных уголков | Ст.воспитатель | Пед.час (карты контроля, наблюдение) Административное совещание |
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по графику (учитель-логопед) -Выполнение КГН | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |
| январь | <u>Оперативный</u> - Культурно-гигиенические навыки в режимных моментах - Проведение и подготовка к НОД - Содержание книжных уголков | Ст.воспитатель | Пед.час (карты контроля, наблюдение) Административное совещание |
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по графику (педагоги) - Выполнение санэпидрежима -Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |
| февраль | <u>Тематический</u> «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста» | Заведующий Ст.воспитатель | Пед. совет (анализ контроля) |
| | <u>Оперативный</u> - Выполнение режима прогулки - Проведение закаливающих процедур - Содержание физкультурных уголков -Наглядная педагогическая пропаганда Протоколы родительских собраний | Ст.воспитатель | Пед.час (карты контроля, наблюдение) Административное совещание |

| | | | |
|--------|---|------------------------------|---|
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по графику (муз. руководитель) - Выполнение ВОД -Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |
| март | <u>Фронтальный</u> «Определение уровня готовности дошкольников к школе» | Ст.воспитатель | Административное совещание |
| | <u>Оперативный</u> - Уголки по безопасности, здоровья - Проведение развлечений - Оборудование для театрализованной деятельности | Ст.воспитатель | Пед.час (карты контроля, наблюдение) Административное совещание |
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по графику - Работа в вечерний отрезок времени -Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |
| апрель | <u>Оперативный</u> - Культурно-гигиенические навыки в режимных моментах - Проведение и подготовка к НОД - Содержание уголков труда - | Ст.воспитатель | Пед.час (карты контроля, наблюдение) Административное совещание |
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по диагностике -Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |
| май | <u>Фронтальный</u> «Воспитательно-образовательная работа» | Заведующий Ст.воспитатель | Пед. совет (анализ работы загод) |
| | <u>Оперативный</u> - Охрана жизни и здоровья - Проведение закалывающих процедур - Оборудование для конструктивной деятельности -Наглядная педагогическая пропаганда -Протоколы родительских собраний | Ст.воспитатель | Пед. час (карты контроля, наблюдение) Административное совещание |
| | <u>Персональный</u> - Соблюдение режима дня - Проверка документации по графику - Выполнение санэпидрежима -Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий Ст.воспитатель | Индивидуальные беседы с педагогами (карты контроля) |

10.0. План работы ДОУ по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год

| № | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|------------------------------|---|-------------------|-----------------------------------|
| <i>Работа с сотрудниками</i> | | | |
| 1 | Проведение инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности | В течение года | Заведующий Ответственный по ПБ |
| 2 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | Октябрь апрель | Заведующий Ответственный по ПБ |
| 3 | Инструктажи (Новогодний) | декабрь. | Заведующий Ответственный по ПБ |
| <i>Работа с детьми</i> | | | |
| 1 | Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги | В течение года | воспитатели |
| 2 | Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Пожарные на учениях» • «Самый ловкий» • «Быстрые и ловкие • «Окажи помощь пострадавшему при пожаре» | В течение года | воспитатели |

| | | | |
|---|--|------------------------------------|-------------|
| 3 | <p>Игра занятие:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Утром, вечером и днем, осторожен будь с огнем» • «Чего нельзя делать в отсутствие взрослых». • «Пожар» • «Конструкторское бюро» создание пожарных машин любым способом – | <p>Ноябрь Февраль Март</p> | воспитатели |
| 4 | <p>Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» Пожарная часть</p> | <p>В течение года</p> | воспитатели |
| 5 | <p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Опасные ситуации» • «В мире опасных предметов» • «Хорошо – плохо» • «Служба спасения: 101, 102, 103,112» • «Горит – не горит» • «Собери картинку» • «О чем говорит знак» • «Что нужно пожарному» • «Играем в профессии» • «Безопасность в доме» | <p>В течение года</p> | воспитатели |
| 6 | <p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки | <p>В течение года</p> | воспитатели |
| 7 | <p>Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»</p> | <p>январь</p> | воспитатели |
| 8 | <p>Познавательная викторина: «Знаешь ли ты правило пожарной безопасности» «Огонь - враг или друг?»</p> | <p>декабрь Март</p> | воспитатели |

| | | | |
|----------------------------|--|----------------------|-------------|
| 9 | Экскурсии и целевые прогулки Пожарную часть В прачечную – знакомство с электроприборами | В течение года | воспитатели |
| <i>Работа с родителями</i> | | | |
| 1 | Оформление уголка безопасности с консультациями | В течение | воспитатели |
| 2. | Консультации Экстремальная ситуация – «Пожар» Как избежать травм Обучение детей правилам: «Один дома» | В течении года | воспитатели |

10.0. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год

Цели:

Пропаганда знаний безопасности дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

Основные задачи:

1. Формирование у воспитанников устойчивых навыков соблюдения правил дорожного движения и общественного правосознания.
2. Привлечение родителей к участию в пропаганде среди детей правил безопасного поведения на улицах и дорогах.
3. Обеспечение безопасности юных участников дорожного движения, недопущение фактов дорожно-транспортных происшествий среди воспитанников.
- 4.

| | | | |
|----|--|----------------|-------------|
| 1 | Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД | в течение года | воспитатели |
| 2. | Чтение художественной литературы | в течение года | воспитатели |
| 3. | Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД | в течение года | воспитатели |
| 4. | Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике | ежемесячно | воспитатели |

| | | | |
|-----|---|--------------------|-----------------|
| 5. | Беседы с воспитанниками: -Моя улица; -Пешеходный переход; -Транспорт; -Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; -Дорога не место для игр; - Какие бывают машины; -Что такое светофор; -Правила поведения в общественном транспорте; -Я велосипедист! | в течение года | воспитатели |
| 6. | Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) | ежемесячно | воспитатели |
| 7. | Целевые прогулки и наблюдения по ПДД -Наблюдение за движением транспорта; -Рассматривание видов транспорта; -Прогулка к перекрестку. | в течение года | воспитатели |
| 8. | Минутки безопасности | ежедневно | воспитатели |
| 9. | Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям» | сентябрь | воспитатели |
| 10. | Кулинарный онлайн-конкурс «Вкусный дорожный знак» | апрель | Ст. воспитатель |
| 11. | Досуги и развлечения: «Кто это: пешеход, водитель или пассажир?» «Идем в гости к зебре» « Грамотный пешеход» | сентябрь май | воспитатели |
| 12. | Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения» | Сентябрь | воспитатель |
| 13. | «Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» | октябрь февраль | воспитатели |
| 14. | Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле» | в течение года | воспитатели |

| | | | |
|-----|--|--|----------------------|
| 15. | Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно» | Ноябрь октябрь февраль апрель | воспитатели |
| 16. | Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле» | В течение года | воспитатели |
| 17. | Анкета для родителей «Безопасность наших детей на улицах города (села)» | октябрь | Ст. воспитатель |
| 18. | Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.). | В течение года | Ответственный по ПДД |